



Hrvatski
ured za
osiguranje

Centar za edukaciju
djelatnika u osiguranju

Centar za edukaciju djelatnika u osiguranju pri Hrvatskom uredu za osiguranje
poziva Vas na jednodnevnu specijalističku radionicu

IZRADA I KORIŠTENJE MENADŽERSKIH IZVJEŠTAJA U OSIGURANJU

Radionica će se održati u **petak, 15. svibnja 2015.** s početkom u **9:00 sati** u Hrvatskom uredu za osiguranje, Martićeva 73/1, Zagreb.

Predavač | **dr. sc. Mladen Meter**

Trajanje radionice: 8 nastavnih sati.

Rok za prijavu na radionicu: 12. svibnja 2015.

Ovisno o broju prijavljenih polaznika može doći do promjene lokacije održavanja radionice, o čemu ćemo polaznike pravovremeno obavijestiti.

cedoh@huo.hr • marinko.miskovic@huo.hr • tel. +385 1 4696 626, 4696 600

<http://www.huo.hr/hrv/centar-za-edukaciju-djelatnika-u-osiguranju/16/>

**Opis i ciljevi radionice:**

Uzrok nedovoljnog korištenja menadžerskih izvještaja može biti u kvaliteti izvještaja, ali isto tako i samoj poslovnoj konstituciji poduzeća koja je određena postojećom strategijom poduzeća, poslovnim procesima, informatičkom podrškom poslovanju, raspoloživim znanjem o kontrolingu i sl. Kod sastavljanja menadžerskih izvještaja vrijedi princip “manje je bolje”. Menadžeri pate od nedostatka vremena za iščitavanje opsežnih poslovnih izvještaja pa je preporučljivo na jednostavan i sažet način prikazati najvažnije informacije o poslovanju poduzeća. Korisnost menadžerskih izvještaja prvenstveno je određena mogućnošću korištenja njihovog sadržaja u donošenju poslovnih odluka, a tome u velikoj mjeri doprinosi preglednost i istaknutost važnih informacija.

Očekivani ishod radionice:

Polaznici će nakon završene edukacije znati klasificirati menadžerske izvještaje po njihovim karakteristikama (standardni, ad-hoc, statički, dinamički) te izraditi cockpit menadžerski izvještaj u Excel®-u, periodični izvještaj za top menadžment te steći vještine korištenja naprednih funkcija Excel®-a i profesionalnog korištenja grafikona u izradi menadžerskih izvještaja. Polaznici će usvojiti glavna pravila koja se koriste kod izrade menadžerskih izvještaja, a prilikom izrade izvještaja će znati ispuniti osnovne zahtjeve korisnika izvještaja za određenim načinom izrade i elementima sadržaja. Steći će vještine izrade grafičkih prikaza potrebnih za izradu menadžerskih izvještaja sa svim važnim elementima i strukturom svih poslovnih područja u Excel®-u primjenom znanja s edukacije.

Metode rada:

Polaznici edukacije će steći znanja i vještine kroz predavanje, demonstracijske prikaze, praktične vježbe, diskusiju, individualni i grupni rad sa drugim polaznicima i trenerom.

Kome je radionica namijenjena?

Menadžmentu koji se želi upoznati sa mogućnostima korištenja menadžerskih izvještaja u praksi i njihovim mogućnostima u unapređenju poslovanja
Specijalistima u menadžmentu, kontrolingu, reviziji, financijama i računovodstvu koji žele obnoviti i proširiti svoje postojeće znanje.



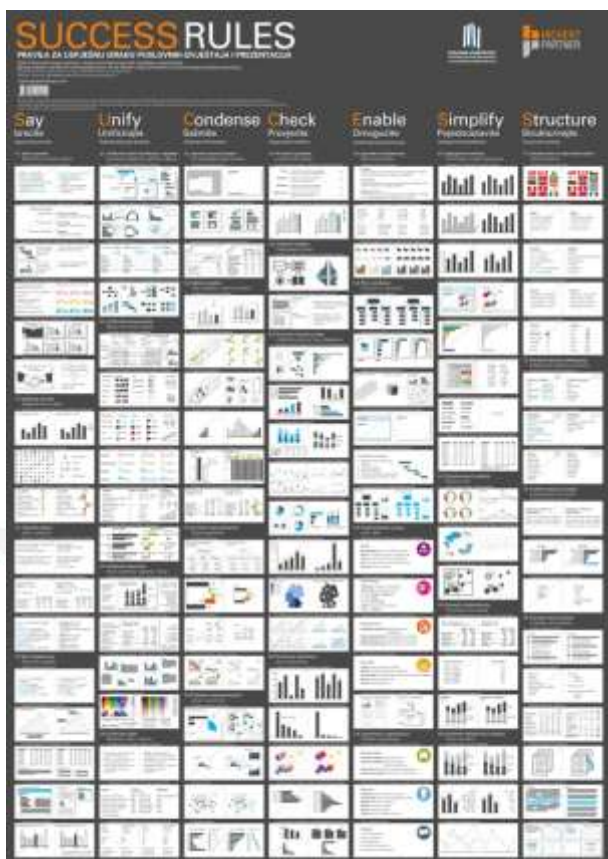
Predavač:

Dr. sc. MLADEN METER je konzultant i direktor tvrtke Poslovna učinkovitost d.o.o. za poslovno savjetovanje. Posjeduje višegodišnje iskustvo na rukovodećim pozicijama u međunarodnim tvrtkama (Kaufland, Generali, Basler), a trenutačno radi samostalno i s renomiranim inozemnim partnerima na brojnim projektima u Hrvatskoj i u inozemstvu. Magistrirao je 2005. na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, 2006. završio je Controlling Stufenprogramm na austrijskom Controller-Institut-u u Beču te položio ispit za diplomiranog financijskog kontrolera, a 2012. je doktorirao na Ekonomskom fakultetu u Splitu. Također se školovao na poslovnoj školi IEDC Bled School of Management. Ovlašteni je interni revizor za banke, financijske institucije i informacijske sustave te certificirani konzultant Mreže konzultanata HAMAG INVESTa za područja: poslovnog planiranja, financija, organizacije i poslovnog upravljanja. Veći broj godina je kao viši predavač predavao na AACSB akreditiranoj poslovnoj školi, a među ostalima predaje i u Njemačkoj na ESB Business School u Reutlingenu. Također vrlo često predaje na otvorenim i in-house edukacijama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Edukacijski materijali

Za polaznike su pripremljeni tiskani materijali sa radionice, praktične vježbe u Excel-u na CD-u te poster HICHERT®SUCCESS RULES – Pravila za uspješnu izradu poslovnih izvještaja i prezentacija.

Poslovna učinkovitost je prevela i prilagodila engleski original postera **HICHERT®SUCCESS RULES – Pravila za uspješnu izradu poslovnih izvještaja i prezentacija**. Poster sadrži **119 pravila** poznatog SUCCESS koncepta kojeg je razvio prof. dr. Rolf Hichert, a koja su **najbitnija**



za uspješnu poslovnu komunikaciju, izvještavanje i prezentiranje. Dobra komunikacija temelji se na jasnim pravilima te HICHERT®SUCCESS RULES pružaju međunarodno prepoznati standard za profesionalno poslovno izvještavanje i poslovnu komunikaciju, a koja je **neophodna za učinkovito i uspješno donošenje odluka.** Jednostavni vizualni prikazi predstavljeni na Posteru potpomažu uspješnu izradu poslovnih izvještaja i prezentacija te doprinose znatno boljem razumijevanju i prenošenju važnih informacija donositeljima poslovnih odluka i ostalim zainteresiranim stranama.



Izrada i korištenje menadžerskih izvještaja u osiguranju

petak, 15. svibnja 2015., Hrvatski ured za osiguranje, Martićeva 73/1, Zagreb

dr. sc. Mladen Meter

RASPORED RADIONICE	
8:45 – 9:00	Registracija i preuzimanje materijala
9:00 – 10:30	<p>Vrste menadžerskih izvještaja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Standardni menadžerski izvještaji • Ad-hoc menadžerski izvještaji • Statički menadžerski izvještaji • Dinamički menadžerski izvještaji <p>Praktična vježba: Izrada cockpit menadžerskog izvještaja u Excel®-u na primjeru iz osiguranja</p>
10:30 – 10:45	<i>Pauza</i>
10:45 – 12:15	<p>Pravila izrade menadžerskih izvještaja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korisnici izvještaja i mogući načini izvještavanja • Zahtjevi kod korištenja izvještaja • Zahtjevi kod izrade izvještaja • Zahtijevani sadržaj izvještaja <p>Praktična vježba: Izrada periodičnog izvještaja za top menadžment u osiguranju</p>
12:15 – 13:15	<i>Pauza za ručak</i>
13:15 – 14:45	<p>Pojmovna pojašnjenja i razgraničenja elemenata menadžerskih izvještaja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odgovornost za sastavljanje i korištenje menadžerskih izvještaja • Poslovna područja izvještaja • Ciljana struktura izvještaja • Ciljani izgled izvještaja <p>Praktična vježba: Izrada menadžerskih izvještaja korištenjem naprednih Excel® funkcija na primjeru iz osiguranja</p>
14:45 – 15:00	<i>Pauza</i>
15:00 – 16:30	<p>Grafičko predočavanje menadžerskih izvještaja pomoću Excel® modela</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vrste izvještaja za menadžment • Grafikoni za standardne menadžerske izvještaje • Grafikoni za analizu • Moguće pogreške kod izrade grafikona <p>Praktična vježba: Profesionalno korištenje grafikona pri izradi menadžerskih izvještaja na primjeru iz osiguranja</p>



Naknada za sudjelovanje u radionici:

Naknada za sudjelovanje za polaznike zaposlene u društvima koja su članovi Hrvatskog ureda za osiguranje iznosi 1.000,00 kn.

Naknada za sudjelovanje za sve ostale polaznike iznosi 1.400,00 kn, s tim da pravna osoba koja uputi više od 1 polaznika ostvaruje sljedeće **popuste**: za drugog polaznika naknada za sudjelovanje iznosi **1.200,00 kn**, a za trećeg i svakog sljedećeg naknada iznosi **1.000,00 kn**.

Naknade su izražene bez PDV-a.

Broj polaznika je ograničen zbog izvođenja praktičnih vježbi.

Grupe se formiraju prema redoslijedu zaprimanja prijava.

Kotizacija za edukaciju uključuje materijale za edukaciju, certifikat o pohađanju edukacije, ručak i osvježenja tijekom pauze.

Više saznajte na: <http://www.huo.hr/hrv/centar-za-edukaciju-djelatnika-u-osiguranju/16/>